

# 公益財団法人岡山市ふれあい公社職員採用試験案内

## 【福祉職(放課後児童支援員)】

令和6年3月25日

公益財団法人岡山市ふれあい公社は、岡山市民の福祉向上に寄与することを目的として、平成4年に設立された岡山市の外郭団体です。ふれあいセンターなどの市有施設を管理運営し、地域包括支援センター・介護予防センター・放課後児童クラブの運営やデイサービスなどの介護保険事業の運営を行うとともに、地域ニーズに即した各種サービスの企画・開発を行っています。

### 1 採用時期

採用予定日	令和7年4月1日(火) ※資格取得見込の方を除き、早期採用あり
-------	------------------------------------

### 2 採用予定人数及び資格要件など

雇用形態	職種	採用予定人数	資格要件	主な職務内容
正規職員	福祉職 放課後児童支援員	10名程度	昭和40年4月2日以降に生まれた人で、下記のいずれかの資格要件に該当する人 ① 放課後児童支援員資格 ② 保育士資格 ③ 社会福祉士資格 ④ 教育職員免許法に規定する免許 ⑤ 短期大学、大学又は大学院において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学もしくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業 ⑥ 高校卒業以上で2年以上かつ2,000時間以上児童福祉事業(※1)又は放課後児童健全育成事業に類似する事業(※2)に従事 ⑦ 5年以上かつ5,000時間以上放課後児童健全育成事業(※3)に従事	放課後児童クラブ利用児童に対し、適切な遊びや生活の場を提供、健全な育成を図ることを目的とした放課後児童クラブの運営に係る業務。 小学生の児童を対象に子どもの遊び及び生活の支援、学校や保護者等との連絡調整。 運営の中で必要な支援記録等の作成を始めとした事務業務等。

※1 社会福祉法で定める第一種社会福祉事業と第二種社会福祉事業のうち児童福祉法に規定する事業(保育所、児童養護施設、障害児通所支援事業など)

※2 放課後児童健全育成事業の届出を行わずに実施しているいわゆる「民間学童」などの事業

※3 市町村等に届出をして実施している放課後児童クラブ事業

(注1) 資格要件は、採用日までの取得見込みでも可。但し、採用日までに資格要件を満たさない場合は試験に合格しても採用資格を失います。

(注2) ②～⑦の要件に該当する方は、採用後、岡山県が実施する放課後児童支援員認定資格研修を受講していただきます。

### <配属先・職務内容について>

採用後の配属先は、本人の経験や欠員状況等を勘案して決定されます。

### <その他>

・身体に障害がある方は、受験に際して必要な補助用具等について、申込書提出の際にお申し出ください。

(郵送の場合はその旨を書面でお申し出ください)

・試験の実施に関し、緊急にお知らせする事項がある場合は、財団のホームページに掲載します。

(<https://www.okayama-fureai.or.jp/saiyou/index.html>)

・事業内容についての詳細は財団ホームページをご確認ください。( <https://www.okayama-fureai.or.jp> )

・財団ホームページ内に、「先輩の声」として、現職の職員たちの「仕事内容」や「やりがい」も掲載しています。

( <https://www.okayama-fureai.or.jp/saiyou/category/7-2-0-0-0-0-0-0-0-0.html> )



財団トップ



財団採用ページ



財団・先輩の声

### 3 勤務条件等

勤務場所	岡山市立の市内67か所の放課後児童クラブ等【異動あり】 クラブ所在地などの詳細は、財団のホームページからご確認ください。		
給料 (初任給)	158,700円～179,400円(基本給+地域手当)		
勤務時間	所定労働時間	1日あたり 6時間勤務(週30時間勤務)	
		(土曜日・長期休暇中等は以下の勤務もあり) 午前 7時30分～午後2時30分 午前 8時00分～午後3時00分 午前 8時30分～午後3時30分 午前10時00分～午後5時00分 午前11時00分～午後6時00分 午前11時15分～午後6時15分	いずれも休憩 1時間を含む
時間外	実績に応じて手当支給(令和4年度時間外勤務実績 月平均20時間程度) ・会議・研修などで午前中に1.5～2時間程度の時間外勤務の可能性あり ・児童の長期休暇中(夏休み等)に、1日7時間45分勤務(通常は6時間勤務)の場合あり		
休日	4週8休制(勤務ローテーションによる)、年末年始休み(12月29日～1月3日) (令和4年度休日日数実績 年間122日)土曜日勤務あり		
雇用期間	期間の定めなし	休暇制度	年次有給休暇、夏季特別休暇(令和5年度実績5日)、子の看護休暇、育児休業、長期介護休暇等
試用期間	試用期間あり(6か月) 勤務条件の変更なし		
賃金形態	月給制(月末締め)		
手当	地域手当、通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当、処遇改善加算(9,000円/月)、長期休業手当(5,000～15,000円)等	定年	あり(60歳に達した年度末) 65歳に達した年度末まで継続雇用制度あり
		退職金	あり(勤続2年以上)
賞与 ※令和5年度実績の年間平均	あり 【前年度実績】 全体平均 686,245円(4.5か月)	加入保険	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険
		受動喫煙対策	あり(敷地内禁煙)
昇給	あり(年1回) 基本給増額2,900～4,800円	Wワーク	可能。但し、事前許可必要

(注1) 給与は就業規則等に沿って支給額を決定します(就業規則は変更になることがあります)。

(注2) 前職経歴等により上記金額の間で調整する場合があります。記載している上限額は初任給の基本給上限額です。

(注3) 手当は、給与規程に定められている支給要件を満たした場合に支給されます。

#### ◎その他(休暇等について)

女性職員  
育児休業取得率  
100%  
(令和4年度実績)

男性職員  
育児休業取得率  
33%  
(令和4年度実績)

年次有給休暇  
平均取得日数  
11.2日  
(令和4年度実績)

年次有給休暇  
1時間単位で  
取得可能  
(上限あり)

年次有給休暇  
採用日から付与  
試用期間から  
利用可能

子の看護休暇  
制度あり  
子1人:5日  
2人以上:10日

夏季特別休暇  
5日  
(令和5年度実績)

リフレッシュ  
休暇制度あり

## ◎年収モデル(例)

《前職歴なし。通勤手当5,100円、時間外は月20時間》



月額172,823円(基本給+地域手当+通勤手当+処遇改善手当)

基本給+地域手当  
(年間1,904,676円)

各種手当

賞与(513,072円)

2,920,000円

年1回の昇給により、給与金額は勤続年数と比例しています。  
※昇給の上り幅には差があります。



勤続5年目、月額192,599円(基本給+地域手当+通勤手当+処遇改善手当)

基本給+地域手当  
(年間2,141,988円)

各種手当

賞与(803,245円)

3,480,000円



勤続10年目に主任支援員となった場合。月額215,371円(基本給+地域手当+通勤手当+処遇改善手当+主任支援員手当)

基本給+地域手当  
(年間2,295,252円)

各種手当

賞与(860,719円)

3,860,000円

- ★基本給月額及び賞与支給率は、就業規則等の改正と共に変更となる可能性があります。(令和5年度時点の内容)
- ★目安です。扶養手当や住居手当等の該当となる場合や時間外勤務等の実績により金額は変動します。

## ◎放課後児童支援員の通常時及び繁忙期(夏休み期間等)における比較(令和4年度)

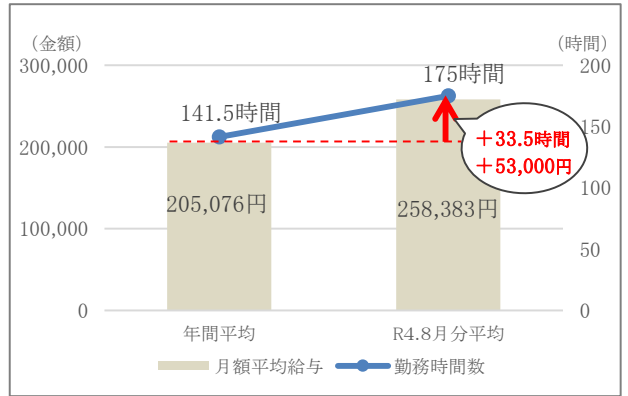
	年間平均 (12ヶ月間の全体平均)	繁忙期平均(令和4年8月分実績) (夏休み期間の実績平均)
1ヶ月の勤務時間数	141時間30分 (所定121.5時間+時間外20時間)	175時間 (所定132時間+時間外43時間)
月額給与※	205,076円	258,383円

※基本給+地域手当+時間外手当+処遇改善手当+主任支援員手当の平均

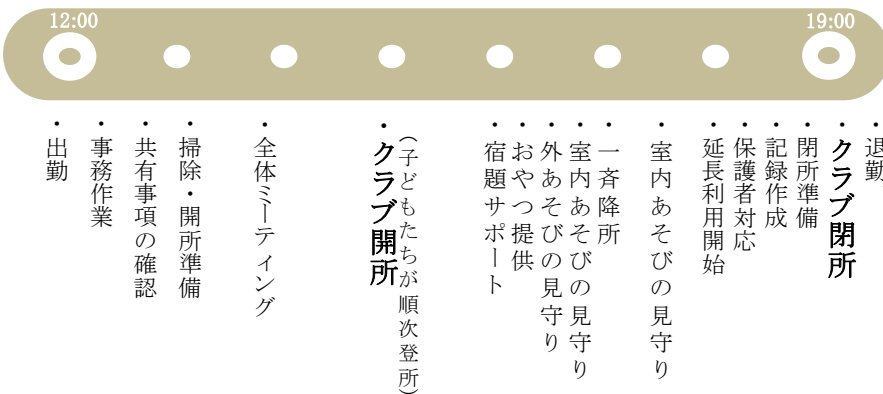
【夏休み期間等は開所時間の延伸に伴い勤務時間も増加傾向】

- クラブ状況により、7時間45分勤務の可能性あり
- 時間外勤務の可能性あり(1日につき1~2時間程度)

前年度実績は、年間の平均より、勤務時間は33.5時間、月額給与は53,000円ほど多くなっています。(令和4年8月分実績)



## ◎放課後児童クラブの流れについて(平日の一例)



◎7時間のうち、休憩1時間。  
(実質6時間勤務)

◎記載内容は、あくまで一例です。

◎子どもがクラブに帰ってきてからは、常に子どもの見守りや対応等の業務が継続していると想定してください。

◎クラブには、正規職員とパートタイム職員がいます。正規職員の方にはパートタイム職員のまとめ役や、業務の中心を担っていただきます。

こんな人材を求めています

子どもに関わる  
仕事がしたい方

子育て経験を  
活かしたい方

何事にも前向き  
に取り組んで  
くださる方



岡山市立放課後  
児童クラブ

(<https://www.okayama-fureai.or.jp/houkago/index.html>)

## 4 受験手続


申込書の入手方法	<p>財団ホームページからダウンロードできます。  <a href="https://www.okayama-fureai.or.jp/saiyou/index.html">https://www.okayama-fureai.or.jp/saiyou/index.html</a></p> <p>* 郵送による請求:封筒のおもてに「職員(総合職)採用試験申込書請求」と朱書き、120円切手(2部必要なときは140円切手)を貼った郵便番号、あて先明記の返信用大封筒(A4版大学ノートが入る大きさ・角2)を同封して、公益財団法人岡山市ふれあい公社総務課あてに請求してください。</p>	
申込方法	提出書類	<p>1 受験申込書①及び②</p> <p>2 受験票</p> <p>3 84円切手(受験票送付用)</p> <p>* 申込書に必要な事項を記入して署名押印してください。</p> <p>* 写真(タテ4cm×ヨコ3cm)を、<b>申込書と受験票</b>に貼ってください。</p> <p>* 申込書提出の前に、記入もれ・記入誤りなどのないよう必ず点検してください。</p> <p>* <b>申込書を郵送する場合は、折らずに封筒に入れ、封筒のおもてに「職員採用試験申込」と朱書き</b>してください。</p> <p>* 提出された申込書は、返却できませんのでご了承ください。</p>
	申込先	<p>公益財団法人岡山市ふれあい公社 総務課          〒702-8002 岡山市中区桑野715-2 (岡山ふれあいセンター内)</p> <p><b>※郵送の場合、郵便事故があった場合の責任は負いません。</b>  <b>(簡易書留が望ましい)</b>          (申込書を持参される場合は、岡山ふれあいセンター2階 総務課へお越しください)</p>
	受験票の交付	<p>受験票は、受付期間終了後郵送します。</p> <p>なお、<b>令和6年5月15日(水)を過ぎても受験票が届かない場合は、</b>          総務課へ連絡して指示を受けてください。</p>
受付期間	<p><b>令和6年3月25日(月)～令和6年5月8日(水)</b></p> <p>午前8時30分～午後5時(ただし、土・日曜日及び祝日は受付していません)          郵送による申し込みは、<b>令和6年5月8日(水)必着</b></p>	

## 5 試験会場 岡山ふれあいセンター(岡山市中区桑野715-2)

## 6 試験日時・科目

	科目	試験内容	日時	合格発表
第1次試験	適性検査	人物、職務適性、対人関係能力等を評価	<b>令和6年5月18日(土)</b> 午前9時～午後4時頃 詳細は受験票と共に郵送します	令和6年5月24日(金)頃 岡山市ふれあい公社 ホームページに受験番号掲載 合格者にのみ文書にて通知
	面接試験			
第2次試験	面接試験	人物、職務適性、対人関係能力等を評価	<b>令和6年6月1日(土)</b> <b>【予定】</b> 詳細は第2次試験合格者に直接通知します	令和6年6月7日(金)頃 全員に文書にて通知

## ◎試験会場案内 岡山ふれあいセンター (岡山市中区桑野715-2)

	<p><b>【交通機関(岡電バス)】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●岡山駅東口バスターミナル1番のりばから 「岡山ふれあいセンター」行きで「岡山ふれあいセンター」下車</li> <li>●岡山駅東口バスターミナル1番のりばから 「新岡山港」行き、又は「三幡南」行きで「三幡郵便局前」下車、徒歩15分</li> </ul> <p>[注]:所要時間は時間帯・交通事情により変動することがあります</p> <p>〈お問い合わせ先〉 総務課 TEL (086) 274-5139</p>
---	--