公益財団法人岡山市ぶれあい公社職員採用試験案内 【福祉職(放課後児童支援員)】

令和7年5月30日

公益財団法人岡山市ふれあい公社は、岡山市民の福祉向上に寄与することを目的として設立された岡山市の外郭団体です。ふれあいセンターなどの市有施設を管理運営し、地域包括支援センター・介護予防センター・放課後児童クラブ等の運営やデイサービスなどの介護保険事業の運営を行うとともに、地域ニーズに即した各種サービスの企画・開発を行っています。

1 採用時期

採用予定日

令和8年4月1日(水)

早期 採用 応相談

※早期採用は資格取得見込を除く

2 採用予定人数及び受験資格要件

雇用形態	採用 予定 人数	受験資格 (取得見込み可。但し、採用日に資格要件を満たさない場合は試験 に合格しても採用資格を失う。)	主な職務内容
正規職員	10名 程度	昭和41年(1966年)4月2日以降に生まれた人で、下記のいずれかの資格要件に該当する人 ① 放課後児童支援員資格 ② 保育士資格 ③ 社会福祉士資格 ④ 教育職員免許法第4条に規定する免許 ⑤ 短期大学、大学又は大学院において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学もしくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業 ⑥ 高校卒業以上で2年以上かつ2,000時間以上児童福祉事業(※1)又は放課後児童健全育成事業に類似する事業(※2)に従事 ⑦ 5年以上かつ5,000時間以上放課後児童健全育成事業(※3)に従事	放課後児童クラブ利用児童に対し、 適切な遊びや生活の場を提供、健 全な育成を図ることを目的とした 放課後児童クラブの運営に係る業 務。小学生の児童を対象に子ども の遊び及び生活の支援、学校や保 護者等との連絡調整。 運営の中で必要な支援記録等の作 成を始めとした事務業務等。

- (※1)社会福祉法で定める第一種社会福祉事業と第二種社会福祉事業のうち児童福祉法に規定する事業(保育所、児童養護施設、障害児通所支援事業など)
- (※2) 放課後児童健全育成事業の届出を行わずに実施しているいわゆる「民間学童」などの事業
- (※3) 市町村等に届出をして実施している放課後児童クラブ事業

(資格について:②~⑦の資格で受験の方は採用後、岡山県が実施する**放課後児童支援員認定資格研修の受講必須**)

<配属先・職務内容について>

採用後の配属先は、本人の経験や欠員状況等を勘案して決定されます。

<その他>

- ・身体に障害がある方は、受験に際して必要な補助用具等について、申込書提出の際にお申し出ください。(郵送の場合はその旨を書面でお申し出ください)
- ・試験の実施に関し、緊急にお知らせする事項がある場合は、財団のホームページに掲載します。
- ・事業内容についての詳細は財団ホームページをご確認ください。

3 勤務条件等

勤務場所	岡山市立の市内67か所の放課後児童クラブ等【異動あり】 クラブ所在地などの詳細は、財団のホームページからご確認ください。				
給料 (初任給)	158,723円~179,426円(基本給+地域手当)				
勤務時間	所定労働時間	1日あたり 6時間(週30 <基本勤務時間> 午後0時00分~午後7時00 午後0時15分~午後7時11 (いずれも休憩60分)	0分	(土曜・長期休暇等は以下の勤務もあり) 午前7時30分~午後2時30分 (休憩60分) 午前8時00分~午後3時00分 (休憩60分) 午前8時30分~午後3時30分 (休憩60分) 午前10時00分~午後5時00分 (休憩60分) 午前11時00分~午後6時00分 (休憩60分) 午前11時15分~午後6時15分 (休憩60分)	
	時 間 外	実績に応じて手当支給(令和6年度時間外勤務実績 月平均24時間程度) ・会議や研修などで午前中に1.5~2時間程度の時間外勤務の可能性あり ・長期休暇中(夏休み等)に7時間45分勤務(通常は6時間勤務)の可能性あり			
休日	4週8休制(勤務ローテーションによる)≪令和6年度休日日数実績 年間122日≫ 年末年始休み(12月29日~1月3日)、日祝休み、土曜日勤務あり				
雇用期間	期間の定めなし 採用から6か月間 (勤務条件に変更なし) 月給制(月末締め、15日支払)		休暇制度		・年次有給休暇 年度につき20日付与(4月採用時) (採用月によって、換算した日数付与) 1時間単位での取得可能(上限あり)
賃金形態			小桃如沙		・特別休暇 (子の看護等、介護休暇等) ・夏季特別休暇(令和6年度実績5日) ・育児休業 等
手当	地域手当、通勤手当、扶養手当、 住居手当、時間外勤務手当、処遇改 善手当(9,000円/月)、長期休業手 当(5,000~15,000円)等		定年		あり(60歳に達した年度末) 継続雇用制度あり (65歳に達した年度末まで)
			退職金		あり (勤続2年以上)
賞与 ※令和6年度の	あり【令和6年度実績】4.5か月分		加入保険		雇用保険、労災保険、健康保険、 厚生年金保険
年間平均	全体平均 採用2年 	均 727,883円 =未満の職員平均 623,780円	受動喫煙	対策	あり(敷地内禁煙)
昇給	あり(年1回) (基本給増額 2,900円~4,800円)		Wワーク		可能。但し、 <u>事前許可</u> 必要

- (注1) 給与は就業規則等に沿って支給額を決定します(就業規則は変更になることがあります)。
- (注2) 前職経歴等により上記金額の間で調整する場合があります。記載している上限額は初任給の基本給上限額です。
- (注3) 手当は、給与規程に定められている支給要件を満たした場合に支給されます。

≪その他休暇について≫

- ◎ 年次休暇は、採用日に付与、試用期間から利用可能
- ◎ 子の看護休暇は子1人で5日、子2人以上で10日利用可能
- ◎ **リフレッシュ休暇制度あり、**5年ごとに5日連休取得可能

≪休暇の取得状況率≫ ※令和6年度実績

年休取得率 74.5% (平均取得14.9日) 育休取得率 **60%** (女性100%: 男性20%)

● 年収モデル

例1) 前職歴なし(新卒)・通勤手当月5,100円・処遇改善手当9,000円。時間外月24時間

想定年収:2,989,000円

採用年

基本月額+地域手当 158,723円(月額) 1,904,676円(年額) 各種手当 571,820円 (年額) 賞与 513,000円 (年額)

年1回の昇給により 給与金額は勤続年数と 比例しています。

※号給により昇給金額 には差があります。

5 年 目 基本月額+地域手当 174,997円(月額) 2,099,964円(年額)

想定年収:3,618,000円(主任支援員業務担当

各種手当 730,700円 (年額)

月10,000円)

賞与 787,400円(年額)

想定年収:3,906,000円(主任支援員業務担当 月10,000円)

10 年 目 基本月額+地域手当 189,005円(月額) 2,268,060円(年額) 各種手当 788,300円 (年額)

賞与 850,500円(年額)

年収モデルについて

- ●金額算出は、令和7年5月時点の規定に則ったものです。規程の変更により金額は変更することがあります。
- ●金額はあくまで、想定した金額です。勤務実績等により変動はあります。目安としてお考え下さい。

◎ 放課後児童支援員の通常時及び繁忙期(夏休み期間)における比較

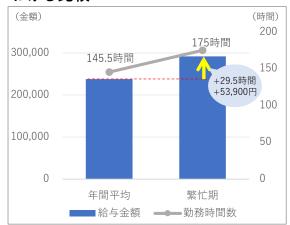
		年間平均 1年間の平均	繁忙月の平均 (令和6年8月分実績)	
Tan a	1か月の 勧務時間数	145時間30分 (20.25日+時間外24時間)	175時間00分 (21日+時間外49時間)	
	月額給与 (総支給額)	237,768円	291,693円	

【繁忙期(夏休み等の長期休業期間)】

開所時間:**通常時**(12時~19時)→長休時(8時~18時)

⇒<u>開所時間延伸</u>に伴い、勤務時間が<u>増加傾向</u>にあります。 <u>クラブの状況等によって</u>、長休時に1日7時間45分勤務をお願いする

場合があります。(必ずではありません。)



◎ 放課後児童クラブの流れについて(平日の一例)

12:00

•

● · 室 一**斉**内

●**延長利用開始** ・ 保護者対応 ・ 閉所準備 **始** ク退

ラ勤

ブ

閉

所

◆ 7時間のうち、休憩1時間 (実勤務6時間)

- ◆ 記載内容は、あくまで一例です。
- ◆ 子どもがクラブに帰ってきてからは、 常に子どもの見守り対応等の業務が 継続していると想定してください。
- ◆ クラブには、正規職員とパートタイム 職員やアルバイトがいます。正規職員 にはパートタイム職員のまとめ役など 業務の中核を担っていただきます。

●全体ミーティング●全体ミーティング・ 井除・開所準備・ 事務作業

(子どもたちが順次登所

・おやつ提供・お遊び見守り・室内遊び見守り

斉降所 王内遊び見守り

4 受験手続

専用申込書の 入手方法	財団ホームページからダウンロード (https://www.okayama-fureai.or.jp/saiyou/index.html) *郵送による請求:封筒のおもてに「福祉職(放課後児童支援員)採用試験申込書請求」と朱書 し、140円切手(2部必要なときは180円切手)を貼った郵便番号、あて先明記の返信用大封筒 (A4版大学ノートが入る大きさ・角2)を同封して、公益財団法人岡山市ふれあい公社総務課 あてに請求してください。
提出書類	(1)受験申込書①及び② (2)受験票 (3)110円切手(受験票返送用) ※申込書①②、受験票に必要事項を記入して提出してください。 ※写真(タテ4cm×ヨコ3cm)を、申込書①と受験票に貼ってください。 ※郵送する場合は、折らずに封筒に入れ、封筒のおもてに「職員採用試験申込」と朱書してください。 ※提出された申込書は、返却できませんのでご了承ください。
申込先	公益財団法人岡山市ふれあい公社 総務課 〒702-8002 岡山市中区桑野715-2 (岡山ふれあいセンター内) ※郵送の場合、郵便事故があった場合の責任は負いません。(簡易書留が望ましい) (持参される場合は、岡山ふれあいセンター2階 総務課へお越しください。)
受験票の交付	受験票は、受付期間終了後郵送します。 なお、令和7年7月16日(水)を過ぎても受験票が届かない場合は、7月18日(金) 午後5時までに、総務課へ連絡して指示を受けてください。
試験時間	試験の開始時間及び集合時間は、受験票の返送に同封してお知らせします。
受付期間	令和7年5月30日(金)〜令和7年7月9日(水) 午前8時30分〜午後5時(ただし、土・日曜日及び祝日は受付していません) ※郵送による申し込みは、令和7年7月9日(水) <u>必着</u>

5 試験日程・科目

	科目	試験内容	日程	合格発表
第一次	適性検査 (20分)	ストレス耐性や個人の資質等を測る (筆記・選択式)	令和7年7月19日(土) ・ 時間詳細は、受験票と共	令和7年7月29日(火) 財団HPに受験番号掲載 合格者には文書にて通知
試験	面接試験 (15分)	人物、職務適性、対人関係能力等を 個別面接にて評価	時間評価は、文概宗と共 に郵送	
第二次試験	面接試験 (30分)	人物、職務適性、対人関係能力等を 個別面接にて評価	令和7年8月9日(土) 詳細は第1次試験合格者 に直接通知	令和7年8月中旬頃 全員に文書にて通知

6 試験会場 岡山ふれあいセンター (岡山市中区桑野715-2)



【交通機関(岡電バス)】

- ●岡山駅東口バスターミナル1番のりばから 「岡山ふれあいセンター」行きで「岡山ふれあいセンター」下車
- ●岡山駅東口バスターミナル1番のりばから 「新岡山港」行き、又は「三蟠南」行きで「三蟠郵便局前」下車、徒歩15分

〔注〕:所要時間は時間帯・交通事情により変動することがあります

〈お問い合わせ先〉 総務課 Tel (086) 274-5139

◎公益財団法人岡山市ふれあい公社が実施する事業の概要

部署 【主な職種】	主な業務内容
ふれあいセンター・ ウェルポートなださき 【総合職・一般職・運動指導 員・理学療法士・作業療法 士・児童厚生員】	市民の福祉・健康・生涯学習の推進に資するため、情報コーナーやアスレチックコーナー等の施設管理・運営及び、一般の団体や個人への貸室業務を行っています。他に、施設を利用した健康づくり・子育て支援・福祉人材やボランティアの養成等の各種講座やイベント等の企画・立案・実施に加え、市民福祉の向上に繋がる事業の研究・開発等に従事しています。
児童館 【児童厚生員】	児童館では、幼児や児童が健康で心豊かに育つための支援をするとともに、 幼児の会や子育て講座等を開催。また、乳幼児及びその保護者が相互に交流 できる場所において、子育ての相談に応じたり、情報の提供や助言を行った りしています。
居宅介護支援事業所 【主任介護支援専門員・ 介護支援専門員】	介護保険法にもとづき、要介護認定を受けた人が自宅で介護サービスなどを 利用しながら生活できるよう支援します。介護支援専門員は、本人・家族の 心身の状況や生活環境、希望等に沿って、居宅サービス計画(ケアプラン) にもとづいて介護保険サービスなどを提供する事業所との連絡・調整などを 行います。
訪問介護事業所 【介護福祉士・看護師(※サー ビス提供責任者として配置)】	介護や支援を必要とする高齢者や障害者等の在宅生活を支えるため、ご利用者の自宅を訪問して身体介護や生活支援などの必要なサービスを提供します。また、直接の援助だけでなく、それにともなう調整業務や利用者それぞれに訪問介護計画書を作成すること、担当ケアマネジャーとの連絡調整も行います。
デイサービスセンター 【社会福祉士・介護福祉士(※ 生活相談員兼介護職員として配 置)・看護師(機能訓練指導員 兼務として配置)】	要介護状態となった場合においても、ご利用者が可能な限り居宅において、 持っている能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう生活機能の 維持・向上を目指し、必要な日常生活上の世話及び機能訓練を行います。業 務の内容としては、食事や入浴、機能訓練やレクリエーション、送迎のサー ビス提供を行います。それにともなう通所介護計画書の作成や担当ケアマネ ジャーとの連絡調整も行います。
地域包括支援センター 【保健師・看護師・主任介護 支援専門員・社会福祉士・介 護支援専門員(※プラン作成職 員として配置)】	介護や健康に関わること、認知症や高齢者虐待について等、高齢者に関する 総合的な相談窓口として、保健師・看護師・社会福祉士・主任介護支援専門 員の各専門職が、地域や行政機関等と連携しながら、地域のネットワークづ くりを目指しています。また、介護認定で要支援となった方への支援計画を 作成する他、居宅介護支援事業所に対して支援困難な事例の相談・支援を行 います。
介護予防センター 【保健師・看護師・理学療法 士・作業療法士・管理栄養 士・歯科衛生士・介護福祉 士・運動指導員】	いつまでも健康を保ちながら暮らせるよう、65歳以上の市民に向けた介護 予防の取り組みを推進しています。「運動」「食事」「こころ」の3点を キーワードに、介護予防に関する教室や訪問サービス等を、専門職が協働し て実施しています。
放課後児童クラブ 【放課後児童支援員】	放課後児童クラブを利用する児童に対し、基本的生活習慣の確立・自立に向けた手助けをすると共に、遊びを通して自主性、社会性、創造性を培うよう支援を行っています。

※在職中に新たに資格を取得したり、採用となった職種以外の資格を既に保有している場合は、在職中に他の職種へ配置換となる可能性があります。



岡山市立放課後児童クラブ職員採用情報サイト https://oka-houkago-recruit.jp/



放課後児童クラブインスタグラム https://www.instagram.com/houkagojidouclub_okayama



財団ホームページ (先輩の声) https://www.okayama-fureai.or.jp/saiyou/category/7-2-0-0-0-0-0-0.html

職員採用試験【福祉職(放課後児童支援員)】に関する問合せ

公益財団法人岡山市ふれあい公社 総務課総務係

☎ 0 8 6 − 2 7 4 − 5 1 3 9



j-saiyou@mx.okayama-fureai.or.jp